

# EDITAL DE LICITAÇÃO

## AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2012 FMS

A Comissão de Licitação do Município de Vitor Meireles – Santa Catarina, situada na Rua Santa Catarina, nº 1122, Centro, informa que se encontra aberta **licitação na modalidade pregão**, do tipo, menor preço, por item com a finalidade de selecionar propostas objetivando a **AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO TIPO VAN-MINIBUS ZERO KM PARA O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, cujas especificações detalhadas encontram-se no **Anexo I** que acompanha o Edital.

Rege a presente licitação, a Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/93, observadas as alterações posteriores, o Decreto Municipal nº 092/2006, Lei Complementar 123/2006 e demais legislações aplicáveis.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

Recebimento das Propostas: às 14h00m do dia 13/02/2012;

Início da Sessão de Disputa de Preços: às 14h00m do dia 13/02/2012, no AUDITÓRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES, horário de Brasília - DF.

Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.

O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados na Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles ou pelo site [www.vitormeireles.sc.gov.br](http://www.vitormeireles.sc.gov.br).

As dúvidas pertinentes a presente licitação poderão ser esclarecidas da seguinte maneira:

- **Telefone:** (47) 3258-0211
- **E-mail:** [compras@vitormeireles.sc.gov.br](mailto:compras@vitormeireles.sc.gov.br)
- **Endereço:** Rua Santa Catarina, 1122 - Centro, CEP 89.148-000 Vitor Meireles/SC

Vitor Meireles (SC), 31 de janeiro de 2012.

**IVANOR BOING**  
*Prefeito Municipal*

**IVANDRO ANZINI**  
*Pregoeiro*

## PREGÃO N° 01/2012FMS

O Município de Vitor Meireles, por intermédio do Pregoeiro, nomeado pela Portaria n° 03/2010, de 28 de Janeiro de 2010, torna público, para conhecimento dos interessados que, conforme dispõe a Lei Federal n° 10.520 de 17 de julho de 2002 e do Decreto Municipal regulamentar n° 92/2006, Lei Complementar 123/2006 e com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93, fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO**, do tipo **menor preço/por itens**.

A documentação e proposta relativas à licitação serão recebidas, às 14h00m do dia 13/02/2012, ou caso não haja expediente nesta data, no primeiro dia útil subsequente, na sede da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles, Rua Santa Catarina, n° 1.122, bairro centro, município de Vitor Meireles. Telefone (047) 3258-0211.

Os licitantes deverão apresentar, na data e horário acima, dois envelopes devidamente fechados, contendo no ENVELOPE N° 01 a proposta comercial, conforme solicitado no item 04 deste Edital, e no ENVELOPE N° 02 a documentação comprobatória de sua habilitação, solicitada no item 04 deste Edital, sendo que, ambos deverão conter, na parte externa, os seguintes dizeres:

|   |  |
|---|--|
| AO MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES<br>RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE<br>PREGÃO N° 01/2012FMS<br>ENVELOPE N° 01 – PROPOSTA<br>COMERCIAL | AO MUNICÍPIO DE VITOR MEIRELES<br>RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE<br>PREGÃO N° 01/2012FMS<br>ENVELOPE N° 02 – DOCUMENTAÇÃO |
|---|--|

### 1.0 DO OBJETO

1.1 A presente licitação tem como objeto a aquisição de **AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO TIPO VAN-MINIBUS ZERO KM PARA O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, conforme especificações e quantitativos constantes do **ANEXO I**.

### 2.0 DA HABILITAÇÃO

2.1 Poderão participar desta licitação quaisquer interessados, desde que para habilitação entreguem os seguintes documentos:

2.1.2 Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou ainda, inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

2.1.3 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

2.2 Regularidade Fiscal:

2.2.1 Prova de regularidade fiscal com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede da empresa;

2.2.2 Prova de regularidade fiscal perante o INSS, FGTS e CNDT, do domicílio ou sede da empresa;

2.3 Os documentos de habilitação deverão ser entregues em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação na imprensa oficial, nos termos da legislação.

2.4 No caso de comprovante de regularidade fiscal ou de cadastramento, será aceito o documento obtido na rede de Internet, condicionando-se que o mesmo venha a ter sua autenticidade confirmada pela Equipe de Apoio (em sessão pública), consoante legislação.

2.5 A documentação prevista nos subitens 2.1, 2.1.2, 2.1.3 poderá ser substituída por Certificado de Registro Cadastral, emitido por órgão ou entidade pública, nos termos do artigo 32 §3º da Lei nº 8666/93.

2.6 Atendam às condições deste Pregão e apresentem os documentos nela exigidos;

2.6.1 Não estejam sendo submetidas a processo de falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou hajam sido suspensas de licitar no âmbito deste Município, e/ou declaradas inidôneas pela Administração Pública.

2.7 Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de sua habilitação ANEXO III;

2.8 Declaração do licitante de que não possuir em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99) (ANEXO IV).

2.9 Serão consideradas inabilitadas as licitantes que deixarem de apresentar a documentação solicitada ou apresentarem-na com vícios.

|                   |
|-------------------|
| <b>OBSERVAÇÃO</b> |
|-------------------|

**A) Os documentos necessários à Habilitação deverão ser, preferencialmente, apresentados conforme a sequência acima mencionada, e poderão ser apresentados em original, ou, se preferir, deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada, ou publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos que forem apresentados em original não serão devolvidos, e passarão a fazer parte integrante deste processo licitatório.**

**B) Os documentos somente poderão ser autenticados por servidor da Administração até 01 (hum) dia útil antes da sessão de abertura de envelopes.**

C) Quando se tratar de cópia de documento obtido através da Internet, este não precisa ser autenticado, uma vez que terá sua validade confirmada pelo Pregoeiro e equipe de apoio.

### 3.0 DO CREDENCIAMENTO

3.1 Os proponentes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro com apenas um representante legal que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, será o único admitido a intervir nas fases do pregão, respondendo por sua representada, devendo ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

3.2 Por credencial entende-se:

3.2.1 Habilitação do representante com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, mediante instrumento público de procuração ou instrumento particular **(Anexo II)**, **acompanhado do documento, descrito na alínea a seguir**, para aferir-se a capacidade do outorgante;

3.2.2 Documento comprobatório de capacidade para representar a empresa (**CONTRATO SOCIAL OU EQUIVALENTE**), no qual estejam **expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura**, no caso de titular da mesma.

3.3 O documento que credencia o representante deverá ser entregue separadamente dos envelopes "PROPOSTA DE PREÇO" e "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO".

3.4 A não apresentação do documento de titularidade (**CONTRATO SOCIAL OU EQUIVALENTE**) ou credenciamento ou a incorreção desses impedirá a empresa de participar da licitação.

3.5 Na hipótese do representante legal da empresa licitante apresentar procuração pública, ainda assim deverá apresentar o **CONTRATO SOCIAL OU EQUIVALENTE**.

3.6 Para fins de gozo dos benefícios dispostos na Lei Complementar nº 123/2006, os representantes de microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007, e declaração de enquadramento em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, afirmando ainda que não se enquadram em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

3.7 As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que este apresente alguma restrição, conforme artigo 43 da Lei Complementar 123/2006.

3.8 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a microempresa ou empresa de pequeno porte poderá requerer a suspensão da sessão pelo prazo de 2 (dois) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério da Administração, para regularização dos documentos relativos à regularidade fiscal.

#### **4.0 DA PROPOSTA.**

4.1 A Proposta de preços, que deverá estar contida no Envelope nº 01, deverá ser apresentado na forma e com os requisitos indicados nos subitens a seguir:

4.2 Emitida por computador ou datilografada, redigida com clareza sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada carimbada e assinada pelo responsável da empresa, em (01) uma via, seguindo obrigatoriamente o modelo "Proposta de Preços" – **ANEXO I PARTE II.**

4.3 Conter Razão Social completa e CNPJ da licitante, descrição completa e minuciosa quanto ao objeto a ser fornecido, de acordo com as especificações mínimas estabelecidas no objeto do presente edital constando o valor unitário, em moeda corrente nacional, em algarismo. Serão consideradas apenas **02 (duas) casas decimais** após a vírgula.

4.4 Conter prazo de validade da proposta de, no mínimo, **60 (sessenta) dias**, contados da data-limite para a entrega dos envelopes.

4.5 A proposta de preços original deverá respeitar **OBRIGATORIAMENTE O LIMITE MÁXIMO** da licitação que é de **R\$ 110.000,00 (cento dez mil reais)**, conforme julgamento da licitação previsto no preâmbulo deste Edital. Quando for o caso, poderão ser colocadas referências adicionais que a proponente achar necessárias, desde que elas não subtraíam e/ou prejudiquem as especificações técnicas mínimas exigidas nesta licitação, permitindo a perfeita identificação do objeto ofertado, por parte da comissão de Licitação.

4.6 Quando houver divergência (na proposta) entre o valor unitário e o valor total, por erro de cálculo, prevalecerá o valor unitário, sem prejuízo para a Licitante.

#### **5.0 DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO**

5.1 Apresentação do Pregoeiro e a Equipe de Apoio.

5.2 Credenciamento das empresas.

5.3 Abertura da sessão, sendo esta declarada pelo pregoeiro. A partir desse momento não será permitida a participação de licitantes retardatários.

5.4 Recebimento dos envelopes de propostas de preço e de documentação de habilitação.

5.5 Abertura dos envelopes contendo as propostas comerciais, análise da conformidade das propostas, cujos preços as possibilitem passar à fase de lances, com os requisitos estabelecidos no Edital e posterior rubrica das folhas.

5.6 Divulgação, pelo Pregoeiro, dos preços para registro em ata, bem como para conhecimento e acompanhamento por todos os presentes.

5.7 Divulgação, pelo Pregoeiro, das propostas classificadas. Propostas de melhor preço e as com preços até 10% (dez por cento) superiores a de menor preço. Não havendo pelo menos três propostas nessas condições, serão escolhidas as três melhores propostas, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

5.7.1 Caso haja empate o sistema determinara a ordem dos lances.

5.8 Em seguida o Pregoeiro dará início à etapa de lances verbais, convocando os licitantes classificados a apresentar lances verbais, os quais deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, iniciando-se pela última empresa classificada.

5.8.1 É vedada a oferta de lances com vista ao empate, bem como superior ao menor preço praticado no momento do lance.

6.8.2 Dos lances ofertados não caberá retratação, podera o Pregoeiro estabelecer redução mínima em cada lance, bem como estabelecer tempo máximo para o proponente ofertar seu lance.

5.8.3 A apresentação dos lances é facultativa, sendo que a desistência por parte do(s) licitante(s), quando da convocação pelo pregoeiro, implicará na manutenção do último preço praticado.

5.9 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito da sua aceitabilidade.

5.10 Abertura do envelope e análise da documentação de habilitação da empresa que ofertou o menor preço.

5.11 Se a proposta não for aceitável ou se o licitante desatender as exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a aceitabilidade e procedendo a habilitação do proponente na ordem de classificação.

5.12 O Pregoeiro informa o resultado da análise e comunica que a proposta e a documentação da licitante vencedora encontram-se à disposição dos licitantes.

5.13 Ocorrendo empate previsto no art. 44, § 2º da Lei Complementar nº 123/06 será assegurada a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte,

desde que a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

5.13.1 Entende-se por empate as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada

5.13.2 Para fins de desempate, proceder-se-á da seguinte forma:

I - a micro empresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

II - não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item

5.13 – I, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item

5.14, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III - no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo previsto, será realizado sorteio, entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.14 Para as empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 minutos.

5.15 Nas situações previstas nos subitens 5.9 e 5.11, o pregoeiro poderá negociar diretamente como o proponente para que seja obtido preço melhor.

5.16 Não havendo manifestação oportuna de intenção de recorrer, o Pregoeiro adjudicará o objeto.

5.17 Devolução dos envelopes de documentação de habilitação dos licitantes não participantes da fase de lances.

5.18 Leitura da Ata e assinatura pelos licitantes presentes, pregoeiro e equipe.

5.19 Encerramento da sessão.

## **6.0 DO JULGAMENTO**

6.1 No julgamento das propostas, será adotado o critério de menor preço por item, observadas as exigências estabelecidas neste Edital.

## 7.0 DA IMPUGNAÇÃO

7.1 Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente Edital.

7.2 Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

## 8 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

| <i>Código Dotação</i> | <i>Descrição</i>                             | <i>Dotação Utilizada</i> |
|-----------------------|--|--------------------------|
| 8                     | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE                     |                          |
| 1                     | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE                     |                          |
| 10                    | SAUDE  |                          |
| 301                   | ATENCAO BASICA                               |                          |
| 7                     | SAÚDE PARA TODOS                             |                          |
| 1005                  | AQUISICAO DE VEICULOS, MOVEIS E EQUIPAMENTOS |                          |
| 4490524800            | VEICULOS DIVERSOS                            |                          |
| 10200                 | Rec.de Impostos e de Transf.Imp-Saúde        |                          |
| 8                     | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE                     |                          |
| 1                     | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE                     |                          |
| 10                    | SAUDE  |                          |
| 301                   | ATENCAO BASICA                               |                          |
| 7                     | SAÚDE PARA TODOS                             |                          |
| 1005                  | AQUISICAO DE VEICULOS, MOVEIS E EQUIPAMENTOS |                          |
| 4490524800            | VEICULOS DIVERSOS                            |                          |
| 12355                 | Transf. de Convênios do Estado Saude         |                          |
| 8                     | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE                     |                          |
| 1                     | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE                     |                          |
| 10                    | SAUDE  |                          |
| 301                   | ATENCAO BASICA                               |                          |
| 7                     | SAÚDE PARA TODOS                             |                          |
| 1005                  | AQUISICAO DE VEICULOS, MOVEIS E EQUIPAMENTOS |                          |
| 4490524800            | VEICULOS DIVERSOS                            |                          |
| 18800                 | Alienações Bens dest. a Programas de Saú     |                          |

9.1 As despesas com a execução do objeto desta licitação correrão à conta das Dotações à cima citadas.

9.2 Para fazer face às despesas, serão emitidas Notas de Empenho pelo Departamento de Administração, Planejamento e Controle.

## 10 DO PAGAMENTO E ENTREGA

10.1 O Pagamento será realizado em até (15) quinze dias, contados a partir da data de entrega do objeto licitado, e certificado pelo servidor designado mediante atesto na nota fiscal, sendo condição indispensável a que se processe o pagamento.

10.2 O Objeto licitado devera ser entregue em até 30 (trinta) dias contados a partir da data de homologação da licitação.

## **11 DAS SANÇÕES**

11.1 O licitante que entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comporta-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com os entes públicos e, se for o caso, descredenciados dos sistemas de cadastramento Federal, Estadual, do Distrito Federal e Municipal, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

11.2 Caso a empresa vencedora se recuse a receber as Notas de Empenho ou assinar o contrato, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da notificação feita por este Município, sem motivo justificado, caracterizar-se-á o descumprimento total da obrigação assumida. Ocorrendo esta hipótese este Município poderá anular a Nota de Empenho e aplicar, à licitante, multa equivalente a 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta ficando, ainda, sujeita às penas do art. 7º da Lei 10.520/02.

## **12 DOS RECURSOS**

12.1 Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de cinco dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.2 Decairá do direito de recorrer, o licitante que não se manifestar imediatamente e **motivadamente** no momento em que o Pregoeiro declarar o vencedor.

12.3 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **13 DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS**

13.1 A autoridade competente para a aprovação do procedimento somente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

13.2 É vedada a subcontratação, parcial ou total, de empresa para o fornecimento do objeto deste Edital.

13.3 Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

13.4 O objeto deste Edital poderá sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o art. 65, da Lei 8.666/93.

13.5 Na hipótese da ocorrência da situação descrita no Subitem 11.2 será aplicado o disposto no art. 4º, inciso XXIII da Lei 10.520/02, sem prejuízo das sanções administrativas previstas no item 11 deste Edital.

13.6 Qualquer esclarecimento sobre o presente Edital poderá ser obtido no horário de 08:00 às 12:00 horas e das 14:00 às 17:00 horas, com o Pregoeiro, na Prefeitura Municipal de Vitor Meireles, à Rua Santa Catarina, nº 1.122 – ou pelo telefone (47) 3258-0211.

13.7 Os ANEXOS I, II, III e IV, são partes integrantes deste Edital, independente de transcrição.

Vitor Meireles/SC, 31 de janeiro de 2012.

***IVANOR BOING***  
***Prefeito Municipal***

***IVANDRO ANZINI***  
***Pregoeiro***

# ANEXO I

## TERMO DE REFERÊNCIA

### PARTE I

#### ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

##### **Especificações Mínima do Veículo.**

VEICULO TIPO VAN-MINIBUS, ZERO KILOMETRO, DE FABRICAÇÃO NACIONAL, ANO DE FABRICAÇÃO MINIMO 2011, ANO MODELO SENDO NO MINIMO DE 2012, COR BRANCA, COM CAPACIDADE DE 16 LUGARES (15 PASSAGEIROS + MOTORISTA); MOTOR DIESEL, MOTORIZAÇÃO DIANTEIRA DE 04 CILINDROS EM LINHA, POTENCIA MINIMA DE 114 CAVALOS, COM NO MINIMO 2.250 CILINDRADAS, INJEÇÃO ELETRONICA, TURBINADA E INTERCULADA, DIREÇÃO HIDRAULICA ORIGINAL DE FÁBRICA, BATERIA COM POTENCIA MINIMA DE 95 AH, TANQUE DE COMBUSTIVEL COM CAPACIDADE MINIMA DE 65 LITROS TODOS OS BANCOS INCLUSIVE O DO MOTORISTA DEVERÃO SER EM ESPUMA, ESTOFADOS, RECLINÁVEIS, COM ENCOSTO DE CABEÇAS INTERIÇO AO BANCO, E CADA BANCO DEVERA POSSUIR CINTO DE SEGURANÇA. DEVERÁ CONTER VIDROS LATERAIS E TRASEIROS COM PELÍCULAS G20, LUZES INTERNAS NA CABINE E PARA PASSAGEIROS COM ACENDIMENTO NO PAINEL DE CONTROLE DO MOTORISTA; **NÃO DEVERA CONTER CORTINAS.** RODAS DE AÇO 16”, PNEUS 205/75 R 16, COM SOCORRO NAS MESMAS MEDIDAS DE RODA E PNEU FREIO ESTACIONÁRIO, FAROIS COM REGULAGEM DE ALTURA, PAINEL DE BORDO CONTENDO TACOGRAFO DIGITAL, VELOCIMETRO, CONTA GIROS, DISPOSIÇÃO PARA SOM NA CABINE E AREA DE PASSAGEIROS, SENDO 1 PAR DE AUTO FALANTES 06” PARA AREA DE PASSAGEIROS E UM PAR DE 4” NA CABINE, CONTENDO AINDA ANTENA, AR CONDICIONADO COM SISTEMA E COMANDOS ORIGINAL DE FÁBRICA PARA CABINE DE MOTORISTA E PASSAGEIROS DEVENDO SER COM SISTEMA DE DUTO CENTRAL ORIGINAL DE

FÁBRICA, SISTEMA DE FREIOS A DISCO NAS 4 RODAS, VEICULO TIPO TETO ALTO, COM DIMENSÕES EXTERNAS MINIMAS DE: 5,300 METROS DE COMPRIMENTO; 2,400 METROS DE ALTITUDE DO SOLO COM VEICULO VAZIO; LARGURA EXTERNA MINIMA DE 1,98, PORTAS DIANTEIRAS E LATERAIS COM TRAVAS ELETRICAS, **SISTEMA DE FECHAMENTO DA PORTA LATERAL CORREDIÇA DEVERA SER DO TIPO AUTOMATICO COM CONTROLE DE ABERTURA E FECHAMENTO PRÉ DISPOSTO NO PAINEL DO VEICULO. FAIXAS REFLETIVAS; TETO EM FIBRA COM ISOLAMENTO TERMICO E ACUSTICO, PEGA MÃO, MARTELO DE SEGURANÇA COM LACRE, EXTINTOR DE INCEDIO 4 KG, ESTRIBO LATERAL RODA A RODA COR PRETA. PROTETOR DE CARTER. GARANTIA MINIMA DE 1 ANO.**

## PARTE II

### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

**NOME DA EMPRESA:** \_\_\_\_\_

**CGC/CNPJ:** \_\_\_\_\_

**ENDEREÇO:** \_\_\_\_\_

Apresentamos nossa proposta para fornecimento de:

Aquisição de um veículo conforme especificações abaixo, da modalidade **Pregão nº**, acatando todas as estipulações consignadas no **Anexo I PARTE I**, conforme abaixo:

| <i>Item</i> | <i>Quantidade</i> | <i>Unidade</i> | <i>Descrição</i> |
|-------------|-------------------|----------------|------------------|
| 001 000     | 1,00              | UN             |                  |

**TOTAL GERAL DA PROPOSTA: R\$-**  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Obs: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes, deslocamentos, instalação e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

**VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL:** \_\_\_\_\_ (no mínimo, 60 (sessenta dias) da data-limite para a entrega dos envelopes).

**PRAZO PARA ENTREGA:** \_\_\_\_\_ Em até 30 (trinta) dias consecutivos, contados da data de emissão da Nota de Empenho.

**PRAZO DE GARANTIA COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA:** \_\_\_\_\_, no mínimo, 12(doze) meses, para o equipamento.

**DATA:**

**NOME E ASSINATURA DO  
REPRESENTANTE DA EMPRESA**

# ANEXO II

## MODELO PROCURAÇÃO

### PREGÃO N°

Pelo presente instrumento particular de procuração \_\_\_\_\_ (nome da empresa), nomeia e constitui seu bastante procurador o Sr. \_\_\_\_\_ (nome do outorgado, profissão, nº da carteira de identidade), com poderes para representá-lo perante o Município de Vitor Meireles, no Pregão nº 000036/2008, podendo participar das sessões realizadas, assinar propostas, bem como formular propostas verbais, decidir sobre desistência ou interposição de recursos, assinar atas, enfim, praticar todos os atos que se façam necessários ao cumprimento regular do presente mandato.

Local e Data.

---

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

# ANEXO III

## MODELO

### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO

(Nome da Empresa) ....., CNPJ nº ....., estabelecida à ..... (endereço completo) ....., declara, sob as penas da Lei que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2009.

\_\_\_\_\_  
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

E

ASSINATURA

# ANEXO IV

## MODELO

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA C.F.

(Nome da Empresa) ....., CNPJ nº ....., estabelecida à ..... (endereço completo) ....., declara, sob as penas da Lei que não possui em seu quadro de pessoal, empregado menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2009.

---

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

E

ASSINATURA