

EDITAL DE LICITAÇÃO

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2012 REGISTRO DE PREÇOS FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VITOR MEIRELES

A Comissão de Licitação do Município de Vitor Meireles – Santa Catarina, situada na Rua Santa Catarina, nº 1122, Centro, informa que se encontra aberta **licitação na modalidade pregão**, do tipo, menor preço, por item com a finalidade de selecionar propostas objetivando Registro de Preços para aquisição de **Equipamentos Eletrônicos**, cujas especificações detalhadas encontram-se no **Anexo I** que acompanha o Edital.

Rege a presente licitação, a Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/93, observadas as alterações posteriores, o Decreto Municipal nº 092/2006, Lei Complementar 123/2006 e demais legislações aplicáveis.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

Recebimento das Propostas: às 14h00min do dia 07/12/2012;

Início da Sessão de Disputa de Preços: 14h00min do dia 07/12/2012, no AUDITÓRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES, horário de Brasília - DF.

Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.

O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados na Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles ou pelo site www.vitormeireles.sc.gov.br.

As dúvidas pertinentes a presente licitação poderão ser esclarecidas da seguinte maneira:

- **Telefone: (47) 3258-0211**
- **E-mail: compras@vitormeireles.sc.gov.br**
- **Endereço: Rua Santa Catarina, 1122 - Centro, CEP 89.148-000 Vitor Meireles/SC.**

Vitor Meireles (SC), 22 de novembro de 2012.

IVANOR BOING
Prefeito Municipal

IVANDRO ANZINI
Pregoeiro

PREGÃO N° 012/2012

O Município de Vitor Meireles, por intermédio do Pregoeiro, nomeado pela Portaria n° 003/2010, de 28 de Janeiro de 2010, torna público, para conhecimento dos interessados que, conforme dispõe a Lei Federal n° 10.520 de 17 de julho de 2002 e do Decreto Municipal regulamentar n° 92/2006, Lei Complementar 123/2006 e com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93, fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO**, do tipo **menor preço/por itens**.

A documentação e proposta relativas à licitação serão recebidas, às **14h00min do dia 07/12/2012**, ou caso não haja expediente nesta data, no primeiro dia útil subsequente, na sede da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles, Rua Santa Catarina, n° 1.122, bairro centro, município de Vitor Meireles. Telefone (047) 3258-0211.

Os licitantes deverão apresentar, na data e horário acima, dois envelopes devidamente fechados, contendo no **ENVELOPE N° 01** a proposta comercial, conforme solicitado no item 04 deste Edital, e no **ENVELOPE N° 02** a documentação comprobatória de sua habilitação, solicitada no item 04 deste Edital, sendo que, ambos deverão conter, na parte externa, os seguintes dizeres:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE PREGÃO N° 012/2012 ENVELOPE N° 01 – PROPOSTA COMERCIAL	A PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE PREGÃO N° 012/2012 ENVELOPE N° 02 – DOCUMENTAÇÃO
--	--

1.0 DO OBJETO

1.1 A presente licitação tem como objeto o Registro de Preços para aquisição de **Equipamentos Eletrônicos** conforme especificações e quantitativos constantes do **ANEXO I**.

1.2 A existência de preços, registrados, não obriga o a Prefeitura Municipal de Vitor Meireles firmar contratações que deles poderão advir facultando-se a realização de licitação específica para o objeto pretendido, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência na contratação, em igualdade de condições, nos termos do Artigo 15, Parágrafo 4º. da Lei n° 8.666/93.

2.0 DA HABILITAÇÃO

2.1 Poderão participar desta licitação quaisquer interessados, desde que para habilitação entreguem os seguintes documentos:

2.1.2 Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou ainda, inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

2.1.3 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

2.2 Regularidade Fiscal:

2.2.1 Prova de regularidade fiscal com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede da empresa;

2.2.2 Prova de regularidade fiscal perante o INSS FGTS e CNDT, do domicílio ou sede da empresa;

2.3 Os documentos de habilitação deverão ser entregues em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação na imprensa oficial, nos termos da legislação.

2.4 No caso de comprovante de regularidade fiscal ou de cadastramento, será aceito o documento obtido na rede de Internet, condicionando-se que o mesmo venha a ter sua autenticidade confirmada pela Equipe de Apoio (em sessão pública), consoante legislação.

2.5 A documentação prevista nos subitens 2.1, 2.1.2, 2.1.3 poderá ser substituída por Certificado de Registro Cadastral, emitido por órgão ou entidade pública, nos termos do artigo 32 §3º da Lei nº 8666/93.

2.6 Atendam às condições deste Pregão e apresentem os documentos nela exigidos;

2.6.1 Certidão Negativa de falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou hajam sido suspensas de licitar no âmbito deste Município, e/ou declaradas inidôneas pela Administração Pública.

2.7 Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de sua habilitação (ANEXO III);

2.8 Declaração do licitante de que não possuir em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99) (ANEXO IV).

2.9 Serão consideradas inabilitadas as licitantes que deixarem de apresentar a documentação solicitada ou apresentarem-na com vícios.

3.0 DO CREDENCIAMENTO

3.1 Os proponentes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro com apenas um representante legal que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, será o único admitido a intervir nas fases do pregão, respondendo por sua representada, devendo ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

3.2 Por credencial entendem-se:

3.2.1 Habilitação do representante com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, mediante instrumento público de procuração com firma reconhecida **(Anexo II)**, **acompanhado do documento, descrito na alínea a seguir**, para aferir-se a capacidade do outorgante;

3.2.2 Documento comprobatório de capacidade para representar a empresa (**CONTRATO SOCIAL OU EQUIVALENTE**), no qual estejam **expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura**, no caso de titular da mesma.

3.3 O documento que credencia o representante deverá ser entregue separadamente dos envelopes "PROPOSTA DE PREÇO" e "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO".

3.4 A não apresentação do documento de titularidade (CONTRATO SOCIAL OU EQUIVALENTE) ou credenciamento ou a incorreção desses impedirá a empresa de participar da licitação.

3.5 Na hipótese do representante legal da empresa licitante apresentar procuração pública, ainda assim deverá apresentar o CONTRATO SOCIAL OU EQUIVALENTE.

3.6 Para fins de gozo dos benefícios dispostos na Lei Complementar nº 123/2006, os representantes de microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007, e declaração de enquadramento em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, afirmando ainda que não se enquadram em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

3.7 As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que este apresente alguma restrição, conforme artigo 43 da Lei Complementar 123/2006.

3.8 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a microempresa ou empresa de pequeno porte poderá requerer a suspensão da sessão pelo prazo de 2 (dois) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério da Administração, para regularização dos documentos relativos à regularidade fiscal.

4.0 DA PROPOSTA.

4.1 A Proposta de preços, que deverá estar contida no Envelope nº 01, deverá ser apresentado na forma e com os requisitos indicados nos subitens a seguir:

4.2 Emitida por computador ou datilografada, redigida com clareza sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada carimbada e assinada pelo responsável da empresa, em (01) uma via,

4.3 Conter Razão Social completa e CNPJ da licitante, descrição completa e minuciosa quanto ao objeto a ser fornecido, de acordo com as especificações mínimas estabelecidas no objeto do presente edital constando o valor unitário, em moeda corrente nacional, em algarismo **Conforme ANEXO I.**

4.4 Conter prazo de validade da proposta de, no mínimo, **90 (noventa) dias**, contados da data-limite para a entrega dos envelopes.

4.5 Prazo para entrega em até 15 (quinze) dias consecutivos.

4.6 Prazo de garantia com assistência técnica, no mínimo, 12 (doze) meses,

4.5 A proposta de preços original deverá respeitar **OBRIGATORIAMENTE O LIMITE MÁXIMO** para cada item, conforme julgamento da licitação previsto no preâmbulo deste Edital.

4.6 As empresas participantes deverão apresentar obrigatoriamente catálogo do fabricante para conferência das especificações técnicas mínimas exigidas nesta licitação, sendo que quando for o caso, poderão ser colocadas referências adicionais que a proponente achar necessárias, desde que elas não subtraíam e/ou prejudique as especificações mínimas.

4.7 Apresentar autorização necessária quando for o caso para comercializar os produtos.

4.6 Quando houver divergência (na proposta) entre o valor unitário e o valor total, por erro de cálculo, prevalecerá o valor unitário, sem prejuízo para a Licitante.

5.0 DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO

5.1 Apresentação do Pregoeiro e a Equipe de Apoio.

5.2 Credenciamentos das empresas.

5.3 Abertura da sessão, sendo esta declarada pelo pregoeiro. A partir desse momento não será permitida a participação de licitantes retardatários.

5.4 Recebimentos dos envelopes de propostas de preço e de documentação de habilitação.

5.5 Abertura dos envelopes contendo as propostas comerciais, análise da conformidade das propostas, cujos preços as possibilitem passar à fase de lances, com os requisitos estabelecidos no Edital e posterior rubrica das folhas.

5.6 Divulgação, pelo Pregoeiro, dos preços para registro em ata, bem como para conhecimento e acompanhamento por todos os presentes.

5.7 Divulgação, pelo Pregoeiro, das propostas classificadas. Propostas de melhor preço e as com preços até 10% (dez por cento) superiores a de menor preço. Não havendo pelo menos três propostas nessas condições, serão escolhidas as três melhores propostas, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

5.7.1 Caso haja empate o sistema determinara a ordem dos lances.

5.8 Em seguida o Pregoeiro dará início à etapa de lances verbais, convocando os licitantes classificados a apresentar lances verbais, os quais deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, iniciando-se pela última empresa classificada.

5.8.1 É vedada a oferta de lances com vista ao empate, bem como superior ao menor preço praticado no momento do lance.

6.8.2 Dos lances ofertados não caberá retratação, podera o Pregoeiro estabelecer redução mínima em cada lance, bem como estabelecer tempo máximo para o proponente ofertar seu lance.

5.8.3 A apresentação dos lances é facultativa, sendo que a desistência por parte do(s) licitante(s), quando da convocação pelo pregoeiro, implicará na manutenção do último preço praticado.

5.9 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito da sua aceitabilidade.

5.10 Abertura do envelope e análise da documentação de habilitação da empresa que ofertou o menor preço.

5.11 Se a proposta não for aceitável ou se o licitante desatender as exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a aceitabilidade e procedendo a habilitação do proponente na ordem de classificação.

5.12 O Pregoeiro informa o resultado da análise e comunica que a proposta e a documentação da licitante vencedora encontram-se à disposição dos licitantes.

5.13 Ocorrendo empate previsto no art. 44, § 2º da Lei Complementar nº 123/06 será assegurada a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte,

desde que a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

5.13.1 Entende-se por empate as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada

5.13.2 Para fins de desempate, proceder-se-á da seguinte forma:

I - a micro empresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

II - não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item

5.13 – I, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item

5.14, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III - no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo previsto, será realizado sorteio, entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.14 Para as empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 minutos.

5.15 Nas situações previstas nos subitens 5.9 e 5.11, o pregoeiro poderá negociar diretamente como o proponente para que seja obtido preço melhor.

5.16 Não havendo manifestação oportuna de intenção de recorrer, o Pregoeiro adjudicará o objeto.

5.17 Devolução dos envelopes de documentação de habilitação dos licitantes não participantes da fase de lances.

5.18 Leitura da Ata e assinatura pelos licitantes presentes, pregoeiro e equipe.

5.19 Encerramento da sessão.

6.0 DO JULGAMENTO

6.1 No julgamento das propostas, será adotado o critério de menor preço por item, observadas as exigências estabelecidas neste Edital.

7.0 DA IMPUGNAÇÃO

7.1 Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente Edital.

7.2 Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

8 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

<i>Código Dotação</i>	<i>Descrição</i>	<i>Dotação Utilizada</i>
8	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
1	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10	SAUDE	
301	ATENCAO BASICA	
7	SAÚDE PARA TODOS	
2011	MANUTENCAO DO DEPTO DE SAUDE E ASSISTENCIA MEDICA-	
4490520800	APARE,EQUIP,UTEN MED-ODONTO,LABO E HOSPI	
17000	Gestão do SUS	
8	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
1	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10	SAUDE	
301	ATENCAO BASICA	
7	SAÚDE PARA TODOS	
2011	MANUTENCAO DO DEPTO DE SAUDE E ASSISTENCIA MEDICA-	
4490523400	MAQUINAS,UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVER	
17000	Gestão do SUS	
8	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
1	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10	SAUDE	
301	ATENCAO BASICA	
7	SAÚDE PARA TODOS	
2011	MANUTENCAO DO DEPTO DE SAUDE E ASSISTENCIA MEDICA-	
4490523500	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	
17000	Gestão do SUS	

9.1 As despesas com a execução do objeto desta licitação correrão à conta das Dotações à cima citadas.

9.2 Para fazer face às despesas, serão emitidas Notas de Empenho pelo Departamento de Administração, Planejamento e Controle.

10 DO PAGAMENTO E REAJUSTE

10.1 1 O Pagamentos será realizado de acordo com as entregas e apresentação da nota fiscal, sendo que só será realizado o pagamento após os itens ter sido entregues.

10.2 Os preços serão reajustados, com base no índice de variação de preço repassada pela distribuidora, sendo de responsabilidade da empresa vencedora comprovar tal variação mediante apresentação de Notas Fiscais de compras emitidas até 10 dias anteriores a licitação e Nota de Compras com valores reajustados.

11 DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO

11.1 - As licitantes vencedoras deverão entregar todos os itens na Secretaria Municipal de Saúde do Município de Vitor Meireles, em até (15) quinze dias, após o recebimento da Ordem de Compra por fax ou por e-mail.

12. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DA CONTRATAÇÃO:

12.1 A Ata de Registro de Preços não obriga a FMS a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

12.2 Constam da Minuta da Ata de Registro de Preços as condições e a forma de pagamento, as sanções para o caso de inadimplemento e as demais obrigações das partes, integrando este Edital.

12.3 A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, nos termos do § 3º., Inciso III do Artigo 15 da Lei nº. 8.666/93 e Artigo 4º.

12.4. A FMS, pelo menos trimestralmente, os preços dos materiais, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

12.4.1. A FMS convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado está acima do preço de mercado. Caso seja frustrada a negociação para redução do preço, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

12.4.2. No caso de desequilíbrio econômico-financeiro (preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado, e mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro - equação econômico-financeira), sendo frustrada a negociação entre as partes, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido.

12.4.3. Havendo negociação entre as partes, o aumento para recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da licitação, nos termos do Artigo 65,

Inciso II, Alínea "d" da Lei nº. 8.666/93 e, se houver a efetiva comprovação do aumento pelo Fornecedor (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

12.4.4. As alterações de preços oriundos da revisão dos mesmos, no caso de desequilíbrio econômico-financeiro, serão publicadas na imprensa oficial, sem prejuízo do cumprimento da obrigação contida no Artigo 15, Parágrafo 2º. da Lei nº. 8.666/93 (publicação trimestral dos preços registrados).

12.5. A contratação com os fornecedores registrados, após a indicação pelo órgão gerenciador do registro de preços, será formalizada por instrumento contratual, autorização de compra ou outro instrumento similar, conforme o disposto no Artigo 62 da Lei nº. 8.666/93.

13 DAS SANÇÕES

13.1 Pela inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta ata estará a empresa fornecedora sujeita às seguintes penalidades:

I – Advertência;

II – Multa:

1- De 1,0% (um) por dia de atraso, no caso de não cumprimento do prazo de entrega ou de execução do serviço contratado, até o limite de 20% (vinte por cento) do valor global dos objetos registrados na Ata (do respectivo fornecedor);

2- De até 40% (quarenta por cento) sobre o valor global dos objetos registrados nesta Ata (do respectivo fornecedor), no caso de descumprimento das disposições contidas na ata e no edital, ressalvado o disposto no item 1 (um) acima citado;

III – Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração não superior a 05 (cinco) anos, na modalidade Pregão, aplicada segundo a natureza e gravidade da falta cometida, com a consequente rescisão contratual;

IV – Declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso III, com a consequente rescisão contratual.

Parágrafo Único: As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo administrativo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da notificação.

13.2 As eventuais multas aplicadas por força do disposto nos subitens precedentes não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a empresa

fornecedora da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração da rescisão do pacto em apreço.

13.3 Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que a fornecedora tiver direito, ou cobrados judicialmente.

14 DOS RECURSOS

14.1 Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de cinco dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

14.2 Decairá do direito de recorrer, o licitante que não se manifestar imediatamente e **motivadamente** no momento em que o Pregoeiro declarar o vencedor.

14.3 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

15 DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

15.1 A autoridade competente para a aprovação do procedimento somente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

15.2 É vedada a subcontratação, parcial ou total, de empresa para o fornecimento do objeto deste Edital.

15.3 Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

15.4 O objeto deste Edital poderá sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o art. 65, da Lei 8.666/93.

15.5 Qualquer esclarecimento sobre o presente Edital poderá ser obtido no horário de 08:00 às 12:00 horas e das 14:00 às 17:00 horas, com o Pregoeiro, na Prefeitura Municipal de Vitor Meireles, à Rua Santa Catarina, nº 1.122 – ou pelo telefone (47) 3258-0211.

15.6 Os ANEXOS I, II, III e IV, são partes integrantes deste Edital, independente de transcrição.

Vitor Meireles/SC, 22 de novembro de 2012.

IVANOR BOING
Prefeito Municipal

IVANDRO ANZINI
Pregoeiro

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

<i>Item</i>	<i>Qtde</i>	<i>Unid.</i>	<i>Descrição</i>	<i>Descrição Detalhada</i>
1.00000	5,00	UN	ARCONDICIONAD O SPLIT 9.000 BTUS QUENTE E FRIO 220 VOLTS.	AR-CONDICIONADO MODELO SPLIT, 9.000 BTUS, QUENTE E FRIO, 220 VOLTS, POTENCIA DE REFRIGERACAO (W): 870; POTENCIA DE AQUECIMENTO (W): 82; CORRENTE DE REFRIGERACAO (A): 4.1; CORRENTE DE AQUECIMENTO (A): 3.9; EER (BTU/H.W): 3.0; VAZAO DE AR (INTERNO MAX) M3/MIN: 6.5; VAZAO DE AR (EXTERNO MAX) M3/MIN: 18; DESUMIDIFICACAO (L/H): 1.1; FILTRO ANTI-BACTERIAS (LAVAVEL); FUNCAO ENERGY SAVING; RESFRIAMENTO RAPIDO; MODO SLEEP; MODO SUAVEMENTE SECO; MODO BRISA NATURAL; DEFLEXAO DE AR ACIMA E ABAIXO AUTOMATICO; DEFLEXAO DE AR DIREITA E ESQUERDA: MANUAL; CONTROLE REMOTO; COMPRESSOR ROTATIVO; GAS REFRIGERANTE TIPO R22. EQUIPAMENTO DEVERA AINDA SER DEVIDAMENTE INSTALADO NO LOCAL SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, EMPREGANDO O FORNECEDOR OS MATERIAIS NECESSARIOS AO SERVICO E MANTER A GARANTIA DO PRODUTO PELO PRAZO MINIMO DE 01 ANO; Vlr Máx.Unit: 1.825,0000 Cotação Máx.: 9.125,0000
2.00000	1,00	UN	AR CONDICIONADO SPLIT PISO-TETO CAPACIDADE DE 18.000 BTUS	AR-CONDICIONADO MODELO SPLIT; PISO-TETO; CAPACIDADE DE 18.000 BTUS; 220 V; FRIO; NIVEL DE PRESSAO SONORA DB(A)+/- 3: 51/43/39; TENSAO, FREQUENCIA, FASES (V, HZ, 0): 220/60/1; POTENCIA CONSUMIDA (W): 1.650; CLASSIFICACAO ENERGETICA B; DESUMIDIFICACAO; FILTRO ANTI BACTERIA; CONTROLE REMOTO; MODO SLEEP; GAS REFRIGERANTE TIPO R22; RESFRIAMENTO RAPIDO. EQUIPAMENTO DEVERA AINDA SER DEVIDAMENTE INSTALADO NO LOCAL SOLICITADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, EMPREGANDO O FORNECEDOR OS MATERIAIS NECESSARIOS AO SERVICO E MANTER A GARANTIA DO PRODUTO PELO PRAZO MINIMO DE 01 ANO. Vlr Máx.Unit: 4.300,0000 Cotação Máx.: 4.300,0000
3.00000	1,00	UN	MICRO COMPUTADOR	MICRO COMPUTADOR, COM DISCO RIGIDO: HDD SEAGATE 500GB SATA 3.0GB/S ST500DM002 16MB 7200 RPM; PLACA MAE) H61-M LX3 LGA1155; GABINETE C/ COOLER ADICIONAL NA LATERAL; DRIVES OPTICOS: DVDRW; 2 BAIAS EXTERNAS; SLOT EXPANSAO: 1 X SLOT PCIE X16 (GEN2.0) / 1 X SLOT PCIE X1; SOFTWARE ADICIONAL: LIC USO OEM WIN HOME PREM 7 SP1 32-BIT

				<p>BRAZILIAN 1PK DSP DVD; FONTE: 300W 20+4P ; PERIFERICOS: TECLADO USB; MOUSE OPTICO USB E CAIXA DE SOM; . MONITOR 15,6 LED WIDE - FORMATO: 16:9; SOM: 8 CANAIS - CODEC DE ALTA DEFINICAO. DEVERA CONTER AINDA ESTABILIZADOR COMPATIVEL. DEVERA, EM FUNCAO DA LEI DE QUOTAS SER O EQUIPAMENTO NA COR PRETA E A TOMADA E SEUS CABOS COM PINOS NOS NOVOS PADROES ABNT.</p> <p>Vlr Máx.Unit: 1.900,0000 Cotação Máx.: 1.900,0000</p>
4.00000	4,00	UN	IMPRESSORA	<p>IMPRESSORA, QUE PERMITA IMPRESSAO NO MODO SEM FIO; VELOCIDADE DE IMPRESSAO: ISO (PRONTA, CARTA) DE 8,5 SEGUNDOS; EM PRETO E BRANCO DE ATE 19 PPM; RESOLUCAO DE IMPRESSAO: ATE 400 X 600 X 2 DPI (600 DPI DE SAIDA EFETIVA); CONEXAO PADRAO: 1 USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE, 1 WIFI 802.11B/G/N; CICLO DE SERVICO DE ATE 5.000 PAGINAS; GRAMATURA DE MIDIA RECOMENDADA 60 A 105 G/M²; MEMORIA MAX./PADRAO 8 MB; TIPOS DE MIDIA ACEITAS - PAPEL (LASER, SULFITE, FOTOGRAFICO, ASPERO, VELLUM), ENVELOPES, ETIQUETAS, CARTAO, TRANSPARENCIAS, CARTOES-POSTAIS; TAMANHOS DE MIDIA ACEITOS - CARTA, OFICIO, EXECUTIVO, CARTOES-POSTAIS, ENVELOPES; TENSAO DE ENTRADA 110 A 127VCA (+/- 10%), 60 HZ (+/- 2 HZ); COR PRETA EM FUNCAO DA LEI DE QUOTAS.</p> <p>Vlr Máx.Unit: 570,0000 Cotação Máx.: 2.280,0000</p>
5.00000	1,00	UN	NOTEBOOK	<p>NOTEBOOK; O INTEL® CORE™ I3-370M (3 MB L3 CACHE, 2.40, DDR3 1066 MHZ, 35 W); WINDOWS® 7 HOME BASIC 64-BIT; 15.6 HD CINECRYSTAL™ TFT LCD; MOBILE INTEL® HM55 EXPRESS CHIPSET; INTEL® HD GRAPHICS COM 128 MB DE MEMORIA DEDICADA; 2GB DDR3 1066MHZ; 500GB SATA (5400RPM); LAN: 10/100 MBPS; ACER CRYSTAL EYE WEBCAM (1280X1024) HARDWARE ITEMS; MS-SOUND COMPATIVEL; HIGH-DEFINITION AUDIO SUPPORT & MICROFONE INTEGRADO; TOUCHPAD MULTITOQUE; BATERIA DE 6 CELULAS (4400 MAH); CONEXOES USB 2.0. EQUIPAMENTO COM 1 ANO DE GARANTIA;</p> <p>Vlr Máx.Unit: 1.900,0000 Cotação Máx.: 1.900,0000</p>
6.00000	1,00	UN	BALANCA DE BIOIMPEDANCIA	<p>BALANÇA DE BIOIMPEDÂNCIA COM MONITOR DE COMPOSIÇÃO CORPORAL DIGITAL, COM CAPACIDADE DE ATÉ 200 KG, COM PLATAFORMA DE VIDRO, PÉS ANTIDERRAPANTE, GRADUAÇÃO DE PESO DE 100GRAMAS, GRADUAÇÃO DA TAXA DE LIQUIDO DE 0,1%; GRADUAÇÃO DE TAXA DE GORDURA DE 0,1%; GRADUAÇÃO DE TAXA DE MÚSCULO DE 0,1%; QUE CONTENHA AS SEGUINTE FUNÇÕES: PESO EM KG; TAXA DE GORDURA EM %; TAXA DE ÁGUA EM %; TAXA DE MÚSCULO EM %; MASSA ÓSSEA; RECOMENDAÇÃO ALIMENTAR DIÁRIA; MULTI-FREQUENCIA; MODO PARA AFERIÇÃO EM ATLETAS E CRIANÇAS A PARTIR DE 10 ANOS. SUPRIMENTO DE ENERGIA COM 2 PILHAS LITIUUM JÁ INCLUSAS. PARTIDA AO TOQUE; DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO; VISOR DIGITAL EM CRISTAL LIQUIDO; MEMÓRIA PARA USO SIMULTÂNEO DE NO MÍNIMO 10 USUÁRIOS; RECURSO DE INDICAÇÃO DE BATERIA. EXCESSO DE PESO, CONSUMO CALÓRICO DIÁRIO; GARANTIA MÍNIMA DE 3 ANOS E DEVIDAMENTE</p>

				AFERIDA PELO INMETRO. VLR MÁX.UNIT: 400,0000 COTAÇÃO MÁX.: 400,0000
7.00000	1,00	UN	ESTADIOMETRO	ESTADIOMETRO DE PAREDE, COM AS SEGUINTE CARACTERISTICAS MINIMAS: ESCALA EM MILIMETROS (PADRAO NACIONAL); AMPLITUDE DE MEDIDA DE NO MINIMO 40CM EM O MAXIMO 2M20CM; FACIL LEITURA DE ESCALA (SEM BORROES OU MANCHAS NA REGUA); FABRICADO EM ALUMINIO ANODIZADO; GARANTIA DE NO MINIMO 5ANOS; PRODUTO PARA INSTALACAO EM PAREDES DE ALVENARIA. Vlr Máx.Unit: 500,0000 Cotação Máx.: 500,0000

ANEXO II

MODELO PROCURAÇÃO

PREGÃO N°

Pelo presente instrumento particular de procuração _____ (nome da empresa), nomeia e constitui seu bastante procurador o Sr. _____ (nome do outorgado, profissão, nº da carteira de identidade), com poderes para representá-lo perante o Município de Vitor Meireles, no Pregão nº 0000XX/XXX, podendo participar das sessões realizadas, assinar propostas, bem como formular propostas verbais, decidir sobre desistência ou interposição de recursos, assinar atas, enfim, praticar todos os atos que se façam necessários ao cumprimento regular do presente mandato.

Local e Data.

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

ANEXO III

MODELO

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO

(Nome da Empresa), CNPJ nº, estabelecida à (endereço completo), declara, sob as penas da Lei que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

_____, ____ de _____ de 20XX.

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA
E
ASSINATURA

ANEXO IV

MODELO

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA C.F.

(Nome da Empresa), CNPJ nº, estabelecida à, (endereço completo), declara, sob as penas da Lei que não possui em seu quadro de pessoal, empregado menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99).

_____, ____ de _____ de 20XX.

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA
E
ASSINATURA

