



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

Gabinete do Prefeito

## EDITAL DE LICITAÇÃO 57/2017

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 45/2017  
REGISTRO DE PREÇOS

**EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE DE ACORDO COM O ARTIGO 48, INCISO I DA LEI COMPLEMENTAR Nº 147/2014, DE 7 DE AGOSTO DE 2014.**

A Comissão de Licitação do Município de Vitor Meireles – Santa Catarina, situada na Rua Santa Catarina, nº 2.266, Centro, informa que se encontra aberta **licitação na modalidade pregão**, do tipo, menor preço, por item, com a finalidade de selecionar propostas para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR PARA DISTRIBUIÇÃO NAS UNIDADES ESCOLARES**, cujas especificações detalhadas encontram-se no Anexo I que acompanha o Edital.

Rege a presente licitação, a Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/93, observadas as alterações posteriores, o Decreto Municipal nº 092/2006, Lei Complementar 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014 e demais legislações aplicáveis.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

Recebimento das Propostas: **às 14h00min do dia 12/12/2017;**

Início da Sessão de Disputa de Preços: às 14h00min do dia 12/12/2017, no AUDITÓRIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES, horário de Brasília - DF.

Poderão participar da licitação pessoas jurídicas que atuam no ramo pertinente ao objeto licitado, observadas as condições constantes do edital.

O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados na Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles ou pelo site [www.vitormeireles.sc.gov.br](http://www.vitormeireles.sc.gov.br).

As dúvidas pertinentes a presente licitação poderão ser esclarecidas da seguinte maneira:

Telefone: (47) 3258-0211/0017

E-mail: [compras@vitormeireles.sc.gov.br](mailto:compras@vitormeireles.sc.gov.br)

Endereço: Rua Santa Catarina, 2.266 - Centro, CEP 89.148-000 Vitor Meireles/SC

Vitor Meireles (SC), 30 de novembro de 2017.

**BENTO FRANCISCO SILVY**  
Prefeito Municipal

**VALDELI JOSE SEBASTIAO**  
Pregoeiro(a)



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

### PREGÃO Nº 45/2017

O Município de Vitor Meireles, por intermédio do Pregoeiro, nomeado pela Portaria nº 38/2017, de 2 de fevereiro de 2017, torna público, para conhecimento dos interessados que, conforme dispõe a Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e do Decreto Municipal regulamentar nº 92/2006, Lei Complementar 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014 e com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO, do tipo menor preço/por item.

A documentação e proposta relativas à licitação serão recebidas, às 14h00min do dia 12/12/2017, ou caso não haja expediente nesta data, no primeiro dia útil subsequente, na sede da Prefeitura Municipal de Vitor Meireles, Rua Santa Catarina, nº 2.266, bairro centro, município de Vitor Meireles. Telefone (047) 3258-0211.

Os licitantes deverão apresentar, na data e horário acima, dois envelopes devidamente fechados, contendo no ENVELOPE Nº 01 a proposta comercial, conforme solicitado no item 04 deste Edital, e no ENVELOPE Nº 02 a documentação comprobatória de sua habilitação, solicitada no item 04 deste Edital, sendo que, ambos deverão conter, na parte externa, os seguintes dizeres:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE PREGÃO Nº 45/2017 ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA COMERCIAL	A PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES PREGÃO Nº 45/2017 ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO
--	--

### CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

Poderão participar deste Pregão os licitantes interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à habilitação, constantes neste Edital e seus anexos.

Será vedada a participação de empresas declaradas inidôneas por ato do Poder Público, ou que estejam temporariamente impedidas de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública ou quaisquer de seus órgãos descentralizados.

Este Processo Licitatório é exclusivo para empresas que usufruam dos privilégios estabelecidos pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, no tocante à regularidade fiscal e ao direito de preferência, aos microempreendedores individuais(MEI), as microempresas(ME) e empresas de pequeno porte (EPP), e deverão apresentar no credenciamento, a seguinte documentação:

**certidão de enquadramento** no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007, e **declaração de enquadramento** em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014, afirmando ainda



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

que não se enquadram em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014. (Anexo V).

Este certame ficará limitado a participação dos microempreendedores individuais (MEI), das microempresas (ME) e das empresas de pequeno porte (EPP).

Não havendo no mínimo 3 (três) microempresas e/ou empresas de pequeno porte participantes no certame, será aceita a participação de grandes empresas que se enquadrem no ramo de atividade relacionado no objeto da licitação, seguindo o tramite normal do Pregão Presencial, deixando-se de aplicar o artigo 48, inciso I da Lei Complementar nº 147/2014.

### 1.0 DO OBJETO

1.1 A presente licitação tem como objeto o Registro De Preços para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR PARA DISTRIBUIÇÃO NAS UNIDADES ESCOLARES.**, conforme especificações e quantitativos constantes do ANEXO I.

1.2 A existência de preços, registrados, não obriga o a Prefeitura Municipal de Vitor Meireles firmar contratações que deles poderão advir facultando-se a realização de licitação específica para o objeto pretendido, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência na contratação, em igualdade de condições, nos termos do Artigo 15, Parágrafo 4º. da Lei nº.8.666/93.

### 2.0 DA HABILITAÇÃO

#### 2.1 habilitação jurídica

2.1 Poderão participar desta licitação quaisquer interessados, desde que para habilitação entreguem os seguintes documentos:

2.1.2 Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou ainda, inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

2.1.3 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### 2.2 Regularidade Fiscal e Trabalhista:

2.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

2.2.2 Prova de regularidade fiscal com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede da empresa;



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

2.2.3 Prova de regularidade fiscal perante o FGTS;

2.2.4 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, expedida pela Justiça do Trabalho;

2.3 Os documentos de habilitação deverão ser entregues em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação na imprensa oficial, nos termos da legislação (*não serão autenticados documentos no dia da sessão do pregão*).

2.4 No caso de comprovante de regularidade fiscal ou de cadastramento, será aceito o documento obtido na rede de Internet, condicionando-se que o mesmo venha a ter sua autenticidade confirmada pela Equipe de Apoio (em sessão pública), consoante legislação.

2.5 A documentação prevista nos subitens 2.1, 2.1.2, 2.1.3 poderá ser substituída por Certificado de Registro Cadastral, emitido por órgão ou entidade pública, nos termos do artigo 32 §3º da Lei nº 8666/93.

2.6 Atendam às condições deste Pregão e apresentem os documentos nela exigidos;

### 2.7 Qualificação Econômico-Financeira

2.7.1 Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede ou do domicílio do licitante.

### 2.8 Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal:

a) Declaração do licitante de que não possuir em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99) (ANEXO IV).

2.9 Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de sua habilitação (ANEXO III);

2.10 Os documentos apresentados para o credenciamento dos proponentes durante a sessão pública do pregão serão dispensados de apresentação na fase de habilitação da licitação.

2.11 Serão consideradas inabilitadas as licitantes que deixarem de apresentar a documentação solicitada ou apresentarem-na com vícios.

### 3.0 DO CREDENCIAMENTO

3.1 Os proponentes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro com apenas um representante legal que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, será o único admitido a intervir nas fases do pregão, respondendo por sua representada, devendo ainda, no ato de entrega dos envelopes,



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

identificar se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

3.2 Por credencial entende se:

3.2.1 Habilitação do representante com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, mediante instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida (Anexo II), **acompanhado do documento, descrito na alínea a seguir**, para aferir-se a capacidade do outorgante;

3.2.2 Documento comprobatório de capacidade para representar a empresa (**CONTRATO SOCIAL OU EQUIVALENTE**), no qual estejam **expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura**, no caso de titular da mesma.

3.3 O documento que credencia o representante deverá ser entregue separadamente dos envelopes "PROPOSTA DE PREÇO" e "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO".

3.4 A não apresentação do documento de titularidade (CONTRATO SOCIAL OU EQUIVALENTE) ou credenciamento ou a incorreção desses impedirá a empresa de participar da etapa de lances no dia da licitação.

3.5 Não será desclassificada a proposta em função do não credenciamento do proponente, porém o mesmo ficará impedido de participar da etapa de lances ou manifestar intenção de recurso.

3.6 Na hipótese do representante legal da empresa licitante apresentar procuração pública, ainda assim deverá apresentar o **CONTRATO SOCIAL OU EQUIVALENTE**.

3.7 Para fins de gozo dos benefícios dispostos na Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014, os representantes de microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar **certidão de enquadramento** no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007, e **declaração de enquadramento** em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014, afirmando ainda que não se enquadram em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014. (Anexo V)

3.8 As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que este apresente alguma restrição, conforme artigo 43 da Lei Complementar 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014.

3.9 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, a microempresa ou empresa de pequeno porte poderá requerer a suspensão da sessão pelo prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério da Administração, para regularização dos



documentos relativos à regularidade fiscal.

#### 4.0 DA PROPOSTA.

4.1 A proposta deverá ser redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada, carimbada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4.2 A proposta de preços deverá ser apresentada em 02 (duas) vias, sendo 01 (uma) via impressa em papel timbrado, de preferência, em língua nacional, sem cotações alternativas, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, sendo assinada e datada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração, e a outra via cadastrada no Portal do Cidadão, conforme orientações abaixo:

4.2.1 - As propostas deverão ser digitadas/cadastradas no portal do cidadão, no seguinte endereço eletrônico: [vitormeireles.atende.net](http://vitormeireles.atende.net)

4.2.2 - Deverá ser acessado, preferencialmente, pelo navegador Google Chrome, desativando-se os “pop-ups” na barra de ferramentas antes de iniciar o cadastro da proposta.

4.2.3 - Para fazer o cadastro da proposta, o usuário/fornecedor deve acessar [vitormeireles.atende.net](http://vitormeireles.atende.net) > Fornecedores > Enviar Proposta de Licitações.

**4.2.4 - A falta de apresentação de proposta digital, nos moldes estabelecidos neste item, acarretará a desclassificação da licitante.**

4.2.4.1 - Considera-se a apresentação impressa do protocolo/proposta gerado a partir do sistema, por conter os dados para importação na sessão pública.

**NOTA: a empresa que não possuir cadastro no município deverá solicitar o acesso com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de não liberação do acesso em tempo hábil para realização do cadastro da proposta.**

4.3 - A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

a) Nome do proponente, endereço completo, telefone, e-mail, CNPJ e inscrição estadual;

b) Número do Pregão Presencial;

c) Descrição do objeto da licitação em conformidade com o Anexo I, devendo a licitante mencionar em sua proposta a MARCA dos materiais ofertados, dos preços cotados já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes, deslocamentos, instalação e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

d) Número do Banco, Agência e Conta Corrente para depósito dos pagamentos em nome da proponente;

e) Preço unitário em moeda corrente nacional, com até 02 (duas) casas decimais após a vírgula e havendo divergência entre o preço unitário e total, prevalecerá o unitário e, existindo divergência entre o preço em algarismo e por extenso, prevalecerá este último.

f) Prazo de validade da proposta: 60 (sessenta) dias contados da data da abertura da mesma;



g) Declaração do licitante de que, desde já, fica obrigado a cumprir o prazo de entrega rigorosamente em dia, sob pena de sofrer penalidades aplicadas por esta Administração;

h) As informações para formalizar o contrato/Ata de Registro de Preço, em especial a qualificação completa do representante da empresa que assina o contrato/ata de registro de preço deverá conter, no mínimo, o seguinte: nome completo, estado civil, CPF, RG e endereço residencial;

4.4 - Será desclassificada a proposta que:

a) Deixar de atender alguma exigência deste edital, em especial a forma digital da proposta, nos moldes do item 4.2;

b) Oferecer vantagem não prevista neste edital ou ainda preço e/ou vantagem baseada em propostas das demais licitantes;

c) Apresentar documentos em envelopes trocados.

## 5.0 DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO

5.1 Apresentação do Pregoeiro e a Equipe de Apoio.

5.2 Credenciamento das empresas.

5.3 Abertura da sessão, sendo esta declarada pelo pregoeiro. A partir desse momento não será permitida a participação de licitantes retardatários.

5.4 Recebimento dos envelopes de propostas de preço e de documentação de habilitação.

5.5 Abertura dos envelopes contendo as propostas comerciais, análise da conformidade das propostas, cujos preços as possibilitem passar à fase de lances, com os requisitos estabelecidos no Edital e posterior rubrica das folhas.

5.6 Divulgação, pelo Pregoeiro, dos preços para registro em ata, bem como para conhecimento e acompanhamento por todos os presentes.

5.7 Divulgação, pelo Pregoeiro, das propostas classificadas. Propostas de melhor preço e as com preços até 10% (dez por cento) superiores a de menor preço. Não havendo pelo menos três propostas nessas condições, serão escolhidas as três melhores propostas, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

5.7.1 Caso haja empate o sistema determinará a ordem dos lances.

5.8 Em seguida o Pregoeiro dará início à etapa de lances verbais, convocando os licitantes classificados a apresentar lances verbais, os quais deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, iniciando-se pela última empresa classificada.

5.8.1 É vedada a oferta de lances com vista ao empate, bem como superior ao menor preço praticado no momento do lance.

5.8.2 Dos lances ofertados não caberá retratação, poderá o Pregoeiro estabelecer redução



mínima em cada lance, bem como estabelecer tempo máximo para o proponente ofertar seu lance.

5.8.3 A apresentação dos lances é facultativa, sendo que a desistência por parte do(s) licitante(s), quando da convocação pelo pregoeiro, implicará na manutenção do último preço praticado.

**5.8.4 Caso não tenha no mínimo 3 (três) ME e EPP participantes e entrem na disputa empresas de grande porte e neste caso ocorrendo o empate previsto no § 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, será assegurado o direito de preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, desde que a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME ou EPP.**

5.9 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito da sua aceitabilidade.

5.10 Abertura do envelope e análise da documentação de habilitação da empresa que ofertou o menor preço.

5.11 Se a proposta não for aceitável ou se o licitante desatender as exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a aceitabilidade e procedendo a habilitação do proponente na ordem de classificação.

5.12 O Pregoeiro informa o resultado da análise e comunica que a proposta e a documentação da licitante vencedora encontram-se à disposição dos licitantes.

5.13 Ocorrendo empate previsto no art. 44, § 2º da Lei Complementar nº 123/06 será assegurada a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, desde que a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

5.13.1 Entende-se por empate as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada

5.13.2 Para fins de desempate, proceder-se-á da seguinte forma:

I - a micro empresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

II - não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item 5.13 – I, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 5.14, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III - no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de





PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

pequeno porte que se encontrem no intervalo previsto, será realizado sorteio, entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.14 Para as empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 minutos.

5.15 Nas situações previstas nos subitens 5.9 e 5.11, o pregoeiro poderá negociar diretamente como o proponente para que seja obtido preço melhor.

5.16 Não havendo manifestação oportuna de intenção de recorrer, o Pregoeiro adjudicará o objeto.

5.17 Devolução dos envelopes de documentação de habilitação dos licitantes não participantes da fase de lances.

5.18 Leitura da Ata e assinatura pelos licitantes presentes, pregoeiro e equipe.

5.19 Encerramento da sessão.

### 6.0 DO JULGAMENTO

6.1 No julgamento das propostas, será adotado o critério de menor preço por item, observadas as exigências estabelecidas neste Edital.

### 7.0 DA IMPUGNAÇÃO

7.1 Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente Edital.

7.2 Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

### 8.0 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Código	Descrição
2018	
64	Referência
06	Secretaria de Educacao
001	Secretaria de Educacao
2022	MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL
333903014000000	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO
01190000	Transf.FUNDEB/FUNDEF(Out.Desp.Ensino)
2018	
65	Referência
06	Secretaria de Educacao



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

001	Secretaria de Educacao
2022	MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL
333903014000000	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO
01360000	TSalário Educação

### 9 DAS DESPESAS

9.1 As despesas com a execução do objeto desta licitação correrão à conta das Dotações à cima citadas.

9.2 Para fazer face às despesas, serão emitidas Notas de Empenho pelo Departamento de Administração, Planejamento e Controle.

### 10 DO PAGAMENTO E REAJUSTE

10.1 O Pagamento será efetuado mensalmente, mediante apresentação da Nota Fiscal, devidamente recebida e aceita pela Prefeitura Municipal de Vitor Meireles.

10.2 Os preços serão irrevogáveis.

### 11 DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO

11.1 - A entrega dos produtos será na Secretaria Municipal de Educação e será parcelada sendo que a secretaria se compromete a entregar ao licitante a lista de material em até 15 dias antes do prazo de entrega.

11.2 – A Comissão disporá do prazo de 5 (cinco) dias para conferir o material e autorizar o pagamento, caso aceite, ou notificar a Contratada, no caso de não aceitação.

11.3 - Na hipótese da não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pelo licitante vencedor no prazo de 5 (cinco) dias, contados da notificação da não aceitação, para reposição no prazo máximo de 10 (dez) dias, sob pena de aplicação de multa e demais cominações previstas em Lei e neste Edital.

11.4 - Não poderá ser realizada troca de marcas de produtos sem a apresentação de nova amostra, caso o produto licitado esteja em falta.

11.4.1 - As amostras deverão ser encaminhadas à secretaria de Obras. Será desclassificada, caso apresente amostra fora das especificações técnicas previstas neste edital, sendo a próxima licitante chamada.

11.5 Sob pena de desclassificação, mesmo que os fatores impeditivos tenham sido conhecidos após a adjudicação, jamais serão aceitos propostas:

- Com oferta de produtos que não sejam de primeira qualidade;
- Com quantitativo diferente do exigido neste edital;
- Com oferta de produto constituído de componente usado ou reaproveitado.



11.6 - A licitante que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões sobre o valor inicial do contrato que se fizerem necessários, por conveniência da Contratante, dentro do limite permitido pelo artigo 65 § 1o, da Lei no 8.666/93.

## **12. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DA CONTRATAÇÃO:**

12.1 A Ata de Registro de Preços não obriga a PMVM a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

12.2 Constam da Minuta da Ata de Registro de Preços as condições e a forma de pagamento, as sanções para o caso de inadimplemento e as demais obrigações das partes, integrando este Edital.

12.3 A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, nos termos do § 3º., Inciso III do Artigo 15 da Lei nº. 8.666/93 e Artigo 4º.

12.4. A PMVM, pelo menos trimestralmente, os preços dos materiais, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

12.4.1. A PMVM convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado está acima do preço de mercado. Caso seja frustrada a negociação para redução do preço, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

12.4.2. No caso de desequilíbrio econômico-financeiro (preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado, e mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro - equação econômico-financeira), sendo frustrada a negociação entre as partes, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido.

12.4.3. Havendo negociação entre as partes, o aumento para recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da licitação, nos termos do Artigo 65, Inciso II, Alínea "d" da Lei nº. 8.666/93 e, se houver a efetiva comprovação do aumento pelo Fornecedor (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

12.4.4. As alterações de preços oriundos da revisão dos mesmos, no caso de desequilíbrio econômico-financeiro, serão publicadas na imprensa oficial, sem prejuízo do cumprimento da obrigação contida no Artigo 15, Parágrafo 2º. da Lei nº. 8.666/93 (publicação trimestral dos preços registrados).

12.5. A contratação com os fornecedores registrados, após a indicação pelo órgão gerenciador do registro de preços, será formalizada por instrumento contratual, autorização de compra ou outro instrumento similar, conforme o disposto no Artigo 62 da Lei nº. 8.666/93.

## **13 DAS SANÇÕES**

13.1 Pela inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta ata estará a empresa fornecedora sujeita às seguintes penalidades:



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

I – Advertência;

II – Multa:

1- De 1,0% (um) por dia de atraso, no caso de não cumprimento do prazo de entrega ou de execução do serviço contratado, até o limite de 20% (vinte por cento) do valor global dos objetos registrados na Ata (do respectivo fornecedor);

2- De até 40% (quarenta por cento) sobre o valor global dos objetos registrados nesta Ata (do respectivo fornecedor), no caso de descumprimento das disposições contidas na ata e no edital, ressalvado o disposto no item 1 (um) acima citado;

III – Suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração não superior a 05 (cinco) anos, na modalidade Pregão, aplicada segundo a natureza e gravidade da falta cometida, com a consequente rescisão contratual;

IV – Declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso III, com a consequente rescisão contratual.

Parágrafo Único: As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo administrativo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da notificação.

13.2 As eventuais multas aplicadas por força do disposto nos subitens precedentes não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a empresa fornecedora da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração da rescisão do pacto em apreço.

13.3 Os valores pertinentes às multas aplicadas serão descontados dos créditos a que a fornecedora tiver direito, ou cobrados judicialmente.

## 14 DOS RECURSOS

14.1 Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e **motivadamente** a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de cinco dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

14.2 Decairá do direito de recorrer, o licitante que não se manifestar imediatamente e motivadamente no momento em que o Pregoeiro declarar o vencedor.

14.3 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

aproveitamento.

### 15 DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

15.1 A autoridade competente para a aprovação do procedimento somente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

15.2 No interesse do Município de Vitor Meireles, sem que caiba aos participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:

- a) Adiada sua abertura;
- b) Alterado o Edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação.

15.3 É vedada a subcontratação, parcial ou total, de empresa para o fornecimento do objeto deste Edital.

15.4 Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento.

15.5 O objeto deste Edital poderá sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o art. 65, da Lei 8.666/93.

15.6 Qualquer esclarecimento sobre o presente Edital poderá ser obtido no horário de 08:00 às 12:00 horas e das 14:00 às 17:00 horas, com o Pregoeiro, na Prefeitura Municipal de Vitor Meireles, à Rua Santa Catarina, nº 2.266 – ou pelo telefone (47) 3258-0211.

15.7 Os ANEXOS I, II, III, IV e V, são partes integrantes deste Edital, independente de transcrição.

Vitor Meireles (SC), 30 de novembro de 2017.

**BENTO FRANCISCO SILVY**  
*Prefeito Municipal*

**VALDELI JOSE SEBASTIAO**  
*Pregoeiro(a)*



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

Gabinete do Prefeito

## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

Item	Quantidade	Unidade	Descrição
1	20	UN	ADESIVO INSTANTÂNEO INCOLOR LÍQUIDO DE 1ª QUALIDADE, QUE PERMITE ADESÕES SUMAMENTE RÁPIDAS E RESISTENTES EM SUPERFÍCIES, COMO: METAIS, PLÁSTICOS, BORRACHA E MATERIAIS POROSOS 20G TIPO SUPERCIANO.
		Vlr Máx.Unit:	14,66
		Cotação Máx.:	293,20
2	4	CAIXA	ALFINETE PARA MAPA REDONDO COLORIDO CX 50 UN
		Vlr Máx.Unit:	9,75
		Cotação Máx.:	39,00
3	300	UN	APONTADOR COM LAMINA DE ACO TEMPERADO ESPECIAL MATERIAL RESISTENTE DE 1º QUALIDADE.
		Vlr Máx.Unit:	1,02
		Cotação Máx.:	306,00
4	50	UN	ARQUIVO MORTO PAPELÃO (350X135X240)
		Vlr Máx.Unit:	2,52
		Cotação Máx.:	126,00
5	50	PACOTE	BALÃO COMUM, PRODUZIDO EM LÁTEX COM DIMENSÕES DE POLEGADAS (23 CENTÍMETROS) DE CORES VARIADAS, PACOTE COM 50 UNIDADES DE 1º QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	9,75
		Cotação Máx.:	487,50
6	2	UN	BASTAO DE COLA QUENTE GROSSA PARA PISTOLA GRANDE
		Vlr Máx.Unit:	35,00
		Cotação Máx.:	70,00
7	1000	UN	BORRACHA BRANCA MACIA COMUM, TAMANHO APROXIMADO 32X23X7MM, EM BORRACHA CARGAS, OLEO MINERAL, ACELERADOR E ESSENCIA, PRODUTO NAO TOXICO, 1º QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	0,65
		Cotação Máx.:	650,00
8	2000	UN	CADERNO BROCHURA UNIVERSITARIO 96 FOLHAS FORMATO 200MMX275MM FOLHAS BRANCAS, CAPA DURA
		Vlr Máx.Unit:	7,49
		Cotação Máx.:	14980,00
9	1000	UN	CADERNO 1/4 BROCHURA 60 FOLHAS BRANCAS CAPA DURA
		Vlr Máx.Unit:	4,47
		Cotação Máx.:	4470,00
10	20	UN	CADERNO CALIGRAFIA 1/4 PEQUENO DE 40 A 48 FOLHAS
		Vlr Máx.Unit:	3,06
		Cotação Máx.:	61,20
11	50	UN	CADERNO UNIVERSITÁRIO CAPA DURA 200 FOLHAS BRANCAS UMA MATERIA
		Vlr Máx.Unit:	14,52
		Cotação Máx.:	726,00
12	200	UN	CANETA ESFEROGRAFICA, ESCRITA MEDIA E SUAVE COR PRETA - 1ª QUALIDADE, PRODUTO DE FABRICAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

			NACIONAL
		Vlr Máx.Unit:	0,61
		Cotação Máx.:	122,00
13	50	UN	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO COR VERDE 1° QUALIDADE RECARREGAVEL, FABRICAÇÃO NACIONAL
		Vlr Máx.Unit:	10,44
		Cotação Máx.:	522,00
14	100	UN	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO COR VERMELHA 1° QUALIDADE RECARREGÁVEL, FABRICAÇÃO NACIONAL
		Vlr Máx.Unit:	10,44
		Cotação Máx.:	1044,00
15	200	UN	CANETA ESFEROGRAFICA, ESCRITA MEDIA E SUAVE - COR VERMELHA 1ª QUALIDADE, PRODUTO DE FABRICAÇÃO NACIONAL
		Vlr Máx.Unit:	0,61
		Cotação Máx.:	122,00
16	1500	UN	CANETA ESFEROGRAFICA, ESCRITA MEDIA E SUAVE COR AZUL, 1ª QUALIDADE, PRODUTO DE FABRICAÇÃO NACIONAL
		Vlr Máx.Unit:	0,61
		Cotação Máx.:	915,00
17	20	UN	CANETA HIDROGRAFICA 12 CORES 1° QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	6,87
		Cotação Máx.:	137,40
18	50	UN	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO COR AZUL 1° QUALIDADE RECARREGÁVEL, FABRICAÇÃO NACIONAL
		Vlr Máx.Unit:	10,44
		Cotação Máx.:	522,00
19	200	UN	CANETA MARCADOR PARA QUADRO BRANCO COR PRETA - 1° QUALIDADE RECARREGAVEL, FABRICAÇÃO NACIONAL
		Vlr Máx.Unit:	10,44
		Cotação Máx.:	2088,00
20	30	UN	CANETA PARA RETROPROJETOR CORES VARIADAS, PONTA FINA 1,0MM, 1ª QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	4,98
		Cotação Máx.:	149,40
21	200	UN	CARTOLINA 150G 50X66 COR AMARELA
		Vlr Máx.Unit:	0,72
		Cotação Máx.:	144,00
22	200	UN	CARTOLINA 150G 50X66 COR AZUL
		Vlr Máx.Unit:	0,72
		Cotação Máx.:	144,00
23	300	UN	CARTOLINA 150G 50X66 COR BRANCA
		Vlr Máx.Unit:	0,72
		Cotação Máx.:	216,00
24	200	UN	CARTOLINA 150G 50X66 COR VERDE
		Vlr Máx.Unit:	0,72
		Cotação Máx.:	144,00
25	100	UN	CARTOLINA DUPLEX NA COR AMARELA
		Vlr Máx.Unit:	0,72
		Cotação Máx.:	72,00
26	100	UN	CARTOLINA DUPLEX NA COR AZUL
		Vlr Máx.Unit:	0,72



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

		Cotação Máx.:	72,00
27	100	UN	CARTOLINA DUPLEX NA COR PRETA
		Vlr Máx.Unit:	0,72
		Cotação Máx.:	72,00
28	100	UN	CARTOLINA DUPLEX NA COR VERDE
		Vlr Máx.Unit:	0,72
		Cotação Máx.:	72,00
29	100	UN	CARTOLINA DUPLEX NA COR VERMELHA
		Vlr Máx.Unit:	0,72
		Cotação Máx.:	72,00
30	10	CAIXA	CLIPS NR.0 GALVANIZADO C/500GRAMAS
		Vlr Máx.Unit:	15,96
		Cotação Máx.:	159,60
31	10	CAIXA	CLIPS NR.8/0 GALVANIZADO C/500 GRAMAS
		Vlr Máx.Unit:	25,00
		Cotação Máx.:	250,00
32	100	UN	COLA BRANCA ESCOLAR MINIMO 100G, NAO TOXICA, PLASTICA LAVAVEL, COM BICO RESISTENTE 1ª QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	4,20
		Cotação Máx.:	420,00
33	500	UN	COLA BRANCA ESCOLAR 40 GRAMAS, NAO TOXICA, LAVAVEL BICO RESISTENTE, 1ª QUALIDADE.
		Vlr Máx.Unit:	1,90
		Cotação Máx.:	950,00
34	10	UN	COLA GLITTER ESCOLAR C/ 12 CORES VARIADAS, ATOXICA, SOLUVEL EM AGUA COMP: RESINA DE PVA, GLITTER E CONSERVANTE BENZOTIAZOL DE 1ª QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	23,88
		Cotação Máx.:	238,80
35	1	CAIXA	CORRETIVO LIQUIDO A BASE DE AGUA 18 ML NAO TOXICA, INODORO, COBRIR NA 1ª APLICACAO, NAO RESSECA, CX C/ 12 UNIDADES.
		Vlr Máx.Unit:	30,24
		Cotação Máx.:	30,24
36	10	UN	ESTILETE RETRATIL PROFISSIONAL LAMINA EM ACO CARBONO COM PONTAS RENOVAVEIS E TRATAMENTO E ANTIFERRUGEM, SISTEMA DE TRAVA AUTOMATICA, CORPO EM PLASTICO RESISTENTE LAMINA LARGA.
		Vlr Máx.Unit:	3,43
		Cotação Máx.:	34,30
37	4	PACOTE	ETIQUETA ADESIVA BRANCA MULTIUSO 23X37MM PT 40 UN
		Vlr Máx.Unit:	4,40
		Cotação Máx.:	17,60
38	100	PACOTE	ETIQUETA ADESIVA ESCOLAR 53X80 MM C/ PAUTA C/ TARJA PT 10 UN
		Vlr Máx.Unit:	3,24
		Cotação Máx.:	324,00
39	10	UN	EXTRATOR DE GRAMPO ESPÁTULA GALVANIZADO
		Vlr Máx.Unit:	4,92
		Cotação Máx.:	49,20
40	50	UN	FITA ADESIVA CREPE KRAFT 25X50 1ª QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	6,48
		Cotação Máx.:	324,00
41	30	UN	FITA ADESIVA CREPE KRAFT 50X50 PESO 245GG 1º





PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

			QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	15,24
		Cotação Máx.:	457,20
42	20	UN	FITA ADESIVA TRANSPARENTE MINIMA DE 12MMX40M ROLO GRANDE - 1º QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	1,92
		Cotação Máx.:	38,40
43	20	UN	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, 48MMX45M, 1ª QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	4,77
		Cotação Máx.:	95,40
44	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR AMARELA C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
45	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR AZUL CLARO C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
46	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR AZUL ESCURO C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
47	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR BRANCA C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
48	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR DE PELE C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
49	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR LARANJA C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
50	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR PRETA C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
51	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR ROSA C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
52	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR VERDE C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
53	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR VERDE LIMAO C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
54	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR VERMELHA ESCURA C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
55	10	UN	FOLHA EM EVA 45X60 LISA COR VERMELHO CLARO C/10
		Vlr Máx.Unit:	18,50
		Cotação Máx.:	185,00
56	50	CAIXA	GIZ DE CERA, CAIXA C/12 UNIDADES, 1ª QUALIDADE,FABRICADO COM CERA DE ALTA QUALIDADE, DE FORMATO ANATOMICO
		Vlr Máx.Unit:	2,28
		Cotação Máx.:	114,00
57	14	CAIXA	GIZ ESCOLAR BRANCO ANTIALÉRGICO, 50 UNIDADES
		Vlr Máx.Unit:	3,96



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

		Cotação Máx.:	55,44
58	14	CAIXA	GIZ ESCOLAR COLORIDO ANTIALÉRGICO, 50 UNIDADES
		Vlr Máx.Unit:	6,12
		Cotação Máx.:	85,68
59	5	UN	GRAMPEADOR PARA GRAMPO26/6 MEDIO - ESTRUTURA METALICA, APOIO PLASTICO, PARA GRAMPEAMENTO MINIMO DE 20 FOLHAS GRAMATURA 15 GR/M2
		Vlr Máx.Unit:	15,48
		Cotação Máx.:	77,40
60	2	UN	GRAMPEADOR MODELO ALICATE, COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR ATE 30 FOLHAS.
		Vlr Máx.Unit:	54,14
		Cotação Máx.:	108,28
61	10	CAIXA	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6 C/5000
		Vlr Máx.Unit:	3,20
		Cotação Máx.:	32,00
62	500	CAIXA	LAPIS DE COR APONTADO PARA USO ESCOLAR E PROFISSIONAL OTIMA TRANSFERENCIA DE COR PARA O PAPEL COM GRANDE COBERTURA CORES VIVAS E BRILHANTES FACIL DE PONTAR SUPER RESISTENTE FEITO DE MADEIRA CAIXA GRANDE COM 12 UNIDADES 1° QUALIDADE.
		Vlr Máx.Unit:	6,22
		Cotação Máx.:	3110,00
63	1000	UN	LAPIS PRETO COM GRADUACAO N°02 EM FORMATO REDONDO, MACIO E RESISTENTE, APONTADO, 1° QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	1,18
		Cotação Máx.:	1180,00
64	12	UN	MARCA TEXTO CORES VARIADAS.
		Vlr Máx.Unit:	3,30
		Cotação Máx.:	39,60
65	150	CAIXA	MASSINHA PARA MODELAR 90 G C/6 UNIDADES 1ª QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	2,88
		Cotação Máx.:	432,00
66	6	BOBINA	PAPEL BRANCO MONOLUCIDO, 60G, BOBINA DE 08 KG.
		Vlr Máx.Unit:	93,12
		Cotação Máx.:	558,72
67	10	PACOTE	PAPEL CARTAO FOSCO 280 G 50X70 C/10 COR AMARELA
		Vlr Máx.Unit:	16,50
		Cotação Máx.:	165,00
68	10	PACOTE	PAPEL CARTAO FOSCO 280 G 50X70 C/10 COR AZUL ESCURA
		Vlr Máx.Unit:	16,50
		Cotação Máx.:	165,00
69	10	PACOTE	PAPEL CARTAO FOSCO 280 G 50X70 C/10 COR BRANCA
		Vlr Máx.Unit:	16,50
		Cotação Máx.:	165,00
70	10	PACOTE	PAPEL CARTAO FOSCO 280 G 50X70 C/10 COR PRETA
		Vlr Máx.Unit:	16,50
		Cotação Máx.:	165,00
71	10	PACOTE	PAPEL CARTAO FOSCO 280 G 50X70 C/10 COR VERDE
		Vlr Máx.Unit:	16,50
		Cotação Máx.:	165,00



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

72	10	PACOTE	PAPEL CARTAO FOSCO 280 G 50X70 C/10 COR VERMELHA
			Vlr Máx.Unit:16,50
			Cotação Máx.:165,00
73	4	ROLO	PAPEL CONTACTO PRETO, ROLO C 25MT 1ªQUALIDADE
			Vlr Máx.Unit:108,50
			Cotação Máx.:434,00
74	4	ROLO	PAPEL CONTACTO TRANSPARENTE, ROLO COM 25 METROS, 1ª QUALIDADE.
			Vlr Máx.Unit:108,50
			Cotação Máx.:434,00
75	10	PACOTE	PAPEL CREPOM C/10 COR AMARELA
			Vlr Máx.Unit:8,10
			Cotação Máx.:81,00
76	10	PACOTE	PAPEL CREPOM C/10 COR BRANCA
			Vlr Máx.Unit:8,10
			Cotação Máx.:81,00
77	10	PACOTE	PAPEL CREPOM C/10 COR LARANJA
			Vlr Máx.Unit:8,10
			Cotação Máx.:81,00
78	10	PACOTE	PAPEL CREPOM C/10 COR VERDE
			Vlr Máx.Unit:8,10
			Cotação Máx.:81,00
79	10	PACOTE	PAPEL CREPOM COM 10 NA COR AZUL
			Vlr Máx.Unit:8,10
			Cotação Máx.:81,00
80	60	UN	PAPEL DOBRADURA COR AMARELA
			Vlr Máx.Unit:1,75
			Cotação Máx.:105,00
81	60	UN	PAPEL DOBRADURA COR AZUL
			Vlr Máx.Unit:0,30
			Cotação Máx.:18,00
82	60	UN	PAPEL DOBRADURA COR ROSA
			Vlr Máx.Unit:0,30
			Cotação Máx.:18,00
83	60	UN	PAPEL DOBRADURA COR VERDE
			Vlr Máx.Unit:0,30
			Cotação Máx.:18,00
84	60	UN	PAPEL DOBRADURA COR VERMELHO
			Vlr Máx.Unit:0,30
			Cotação Máx.:18,00
85	3	CAIXA	PAPEL FILIPAPER VERGE, FORMATO A4 180G/M2 MM CAIXA COM 50FLS NA COR PALHA
			Vlr Máx.Unit:13,80
			Cotação Máx.:41,40
86	10	CAIXA	PAPEL FILIPAPER VERGE, FORMATO A4 180G/M2 MM CAIXA COM 50FLS, NA COR SALMAO
			Vlr Máx.Unit:13,80
			Cotação Máx.:138,00
87	3	CAIXA	PAPEL FILIPAPER VERGE, FORMATO A4 180G/M2 MM CAIXA COM 50FLS NA COR BRANCA
			Vlr Máx.Unit:13,80
			Cotação Máx.:41,40
88	1	BOBINA	PAPEL KRAFT NATURAL, 80G, BOBINA C/ 14 KG DIMENSOES



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

			APROXIMADAS DO PRODUTO: 1,00 X 200 M.
		Vlr Máx.Unit:	136,00
		Cotação Máx.:	136,00
89	10	RESMA	PAPEL OFICIO A4, RESMA COM 500 FOLHAS, COR AMARELA.
		Vlr Máx.Unit:	27,50
		Cotação Máx.:	275,00
90	10	RESMA	PAPEL OFICIO A4, RESMA COM 500 FOLHAS, COR AZUL.
		Vlr Máx.Unit:	27,50
		Cotação Máx.:	275,00
91	10	RESMA	PAPEL OFICIO A4, RESMA COM 500 FOLHAS, COR ROSA.
		Vlr Máx.Unit:	27,50
		Cotação Máx.:	275,00
92	10	RESMA	PAPEL OFICIO A4, RESMA COM 500 FOLHAS, COR VERDE.
		Vlr Máx.Unit:	27,50
		Cotação Máx.:	275,00
93	300	PACOTE	PAPEL OFICIO A4, RESMA COM 500 FOLHAS.
		Vlr Máx.Unit:	21,90
		Cotação Máx.:	6570,00
94	5	CAIXA	PASTA SUSPENSÃO KRAFT 170G HASTE PLÁSTICA CX 50 UN
		Vlr Máx.Unit:	68,52
		Cotação Máx.:	342,60
95	20	CAIXA	PERCEVEJO LATONADO COM 100 UNIDADES
		Vlr Máx.Unit:	2,88
		Cotação Máx.:	57,60
96	2	CAIXA	PINCEL ATOMICO PONTA GROSSA AZUL 1ª QUALIDADE C/12 FABRICAÇÃO NACIONAL
		Vlr Máx.Unit:	32,90
		Cotação Máx.:	65,80
97	2	CAIXA	PINCEL ATOMICO PONTA GROSSA, DE FABRICAÇÃO NACIONAL, 1ª QUALIDADE, CX C/12 COR PRETA
		Vlr Máx.Unit:	32,90
		Cotação Máx.:	65,80
98	2	CAIXA	PINCEL ATOMICO PONTA GROSSA, DE FABRICAÇÃO NACIONAL, 1ª QUALIDADE, CX C/12 COR VERDE
		Vlr Máx.Unit:	32,90
		Cotação Máx.:	65,80
99	2	CAIXA	PINCEL ATOMICO PONTA GROSSA, DE FABRICAÇÃO NACIONAL, 1ª QUALIDADE, CX C/12 COR VERMELHA
		Vlr Máx.Unit:	32,90
		Cotação Máx.:	65,80
100	100	UN	PINCEL PARA TINTA Nº 12 DE 1ª QUALIDADE
		Vlr Máx.Unit:	3,48
		Cotação Máx.:	348,00
101	2	UN	PRANCHETA MDF A4 BRANCA C/ PREND.METÁLICO
		Vlr Máx.Unit:	5,98
		Cotação Máx.:	11,96
102	2	CAIXA	PRENDEDOR PRETO PARA PAPEL 19MM COM 12 UNIDADES
		Vlr Máx.Unit:	7,08
		Cotação Máx.:	14,16
103	7	UN	REABASTECEDOR P/ PINCEL DE QUADRO BRANCO, TINTA DESENVOLVIDA ESPECIALMENTE PARA RECARREGAR MARCADORES DE QUADRO BRANCO, FRASCO DE 200 ML, COR AZUL.



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

Vlr Máx.Unit:			43,80
Cotação Máx.:			306,60
104	10	UN	REABASTECEDOR P/ PINCEL DE QUADRO BRANCO, TINTA DESENVOLVIDA ESPECIALMENTE PARA RECARREGAR MARCADORES DE QUADRO BRANCO, FRASCO DE 200ML, COR PRETA.
Vlr Máx.Unit:			43,80
Cotação Máx.:			438,00
105	7	UN	REABASTECEDOR P/ PINCEL DE QUADRO BRANCO, TINTA DESENVOLVIDA ESPECIALMENTE PARA RECARREGAR MARCADORES DE QUADRO BRANCO, FRASCO DE 200 ML, COR VERMELHA.
Vlr Máx.Unit:			43,80
Cotação Máx.:			306,60
106	600	UN	REGUA ESCOLAR FABRICADA EM POLIPROPILENO 30CM DE COMPRIMENTO CRISTAL.
Vlr Máx.Unit:			0,75
Cotação Máx.:			450,00
107	150	UN	TESOURA ESCOLAR, LÂMINA EM AÇO INOX 5". CABO EM POLIPROPILENO, LÂMINA SEM PONTA.
Vlr Máx.Unit:			6,49
Cotação Máx.:			973,50
108	2	UN	TESOURA MULTIUSO P/ DESTRO 24 CM CORES DIVERSAS EM AÇO INOX, CABO EM POLIPROPILENO, ANATOMICO E VERSATIL, 1ª QUALIDADE.
Vlr Máx.Unit:			20,40
Cotação Máx.:			40,80
109	5	CAIXA	TINTA FACIAL NAO TOXICA, C/ 6 UNIDADES DE 15 ML NAS CORES: AMARELO, VERDE, VERMELHO, AZUL, PRETA E BRANCA DE 1ª QUALIDADE.
Vlr Máx.Unit:			25,00
Cotação Máx.:			125,00
110	7	CAIXA	TINTA GUACHE 250ML, NAO TOXICA, SOLUVEL EM AGUA, AZUL, 1º QUALIDADE, CAIXA C/ 6 UNI
Vlr Máx.Unit:			31,20
Cotação Máx.:			218,40
111	7	CAIXA	TINTA GUACHE 250ML NAO TOXICA, SOLUVEL EM AGUA, AMARELO, 1º QUALIDADE, CAIXA C/ 6 UNI
Vlr Máx.Unit:			31,20
Cotação Máx.:			218,40
112	7	CAIXA	TINTA GUACHE 250ML, NAO TOXICA, SOLUVEL EM AGUA, BRANCO, 1º QUALIDADE, CAIXA C/ 6 UNI
Vlr Máx.Unit:			31,20
Cotação Máx.:			218,40
113	7	CAIXA	TINTA GUACHE 250ML, NAO TOXICA, SOLUVEL EM AGUA, PRETO, 1º QUALIDADE, CAIXA C/ 6 UNI
Vlr Máx.Unit:			31,20
Cotação Máx.:			218,40
114	7	CAIXA	TINTA GUACHE 250ML NAO TOXICA SOLUVEL EM AGUA, VERDE, 1º QUALIDADE, CAIXA C/ 6 UNI
Vlr Máx.Unit:			31,20
Cotação Máx.:			218,40
115	7	CAIXA	TINTA GUACHE 250ML NAO TOXICA, SOLUVEL EM AGUA, VERMELHO, 1º QUALIDADE, CAIXA C/ 6 UNI



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

## Gabinete do Prefeito

		Vlr Máx.Unit:	31,20
		Cotação Máx.:	218,40
116	2	ROLO	TNT - 100% POLIPROPILENO, LARGURA 1,40M, ROLO COM 50 METROS NA COR ROSA
		Vlr Máx.Unit:	77,24
		Cotação Máx.:	154,48
117	2	ROLO	TNT - 100% POLIPROPILENO, LARGURA 1,40M, ROLO COM 50 METROS NA COR LARANJA
		Vlr Máx.Unit:	77,24
		Cotação Máx.:	154,48
118	2	ROLO	TNT - 100% POLIPROPILENO, LARGURA 1,40M, ROLO COM 50 METROS NA COR ROXA
		Vlr Máx.Unit:	77,24
		Cotação Máx.:	154,48
119	2	ROLO	TNT - 100% POLIPROPILENO, LARGURA 1,40M, ROLO COM 50 METROS NA COR AMARELA
		Vlr Máx.Unit:	77,24
		Cotação Máx.:	154,48
120	2	ROLO	TNT - 100% POLIPROPILENO, LARGURA 1,40M, ROLO COM 50 METROS NA COR AZUL
		Vlr Máx.Unit:	77,24
		Cotação Máx.:	154,48
121	4	ROLO	TNT - 100% POLIPROPILENO, LARGURA 1,40M, ROLO COM 50 METROS NA COR BRANCA
		Vlr Máx.Unit:	77,24
		Cotação Máx.:	308,96
122	2	ROLO	TNT - 100% POLIPROPILENO, LARGURA 1,40M, ROLO COM 50 METROS NA COR VERDE
		Vlr Máx.Unit:	77,24
		Cotação Máx.:	154,48
123	2	ROLO	TNT - 100% POLIPROPILENO, LARGURA 1,40M, ROLO COM 50 METROS NA COR VERMELHA
		Vlr Máx.Unit:	77,24
		Cotação Máx.:	154,48
124	2	ROLO	TNT - 100% POLIPROPILENO LARGURA 1,40M ROLO COM 50 METROS COR PRETO
		Vlr Máx.Unit:	77,24
		Cotação Máx.:	154,48



PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

Gabinete do Prefeito

## ANEXO II

### MODELO PROCURAÇÃO PREGÃO N° 45/2017

Pelo presente instrumento particular de procuração \_\_\_\_\_  
(nome da empresa), nomeia e constitui seu bastante procurador o Sr.  
\_\_\_\_\_ (nome do outorgado, profissão, nº da carteira de identidade),  
com poderes para representá-lo perante o Município de Vitor Meireles, no Pregão nº 45/2017,  
podendo participar das sessões realizadas, assinar propostas, bem como formular propostas  
verbais, decidir sobre desistência ou interposição de recursos, assinar atas, enfim, praticar  
todos os atos que se façam necessários ao cumprimento regular do presente mandato.

Local e Data.

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA





PREFEITURA MUNICIPAL  
**Vitor Meireles**  
Gabinete do Prefeito

## ANEXO III

### MODELO

#### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO

(Nome da Empresa) ....., CNPJ nº .....,  
estabelecida à ..... (endereço completo) ....., declara, sob as penas da  
Lei que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente  
processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20XX.

**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA E ASSINATURA**





PREFEITURA MUNICIPAL  
**Vitor Meireles**  
Gabinete do Prefeito

## ANEXO IV

MODELO

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA C.F.

(Nome da Empresa) ....., CNPJ nº .....,  
estabelecida à ..... (endereço completo) ....., declara, sob as penas da  
Lei que não possui em seu quadro de pessoal, empregado menor de 18 (dezoito) anos em  
trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo  
na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art.  
7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20XX.

**NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA E ASSINATURA**





PREFEITURA MUNICIPAL

# Vitor Meireles

Gabinete do Prefeito

## ANEXO V

### DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO

DECLARA para fins do disposto no Edital de Pregão Presencial referenciado acima, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, se enquadra como:

- Microempreendedor individual;
- Microempresa;
- Empresa de Pequeno Porte;

Conforme inciso I e II do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. Declara ainda que a empresa não se enquadra em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar nº 147/2014, de 07 de agosto de 2014.

